

ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ ПЕРЕГОВОРНЫХ КОМНАТ, КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛА

1. Для бронирования необходимо заполнить **все** поля и оправить заявку.
2. Бронирование возможно не позднее чем за _____ .
3. После отправки Вам придет подтверждение приема заявки в обработку. В течение 1 часа мы сообщим Вам о подтверждении брони/невозможности бронирования.
4. При бронировании переговорных комнат, конференц-зала с нашего сайта подтверждение брони либо невозможности бронирования осуществляется строго на электронную почту, указанную в поле заявки. **Будьте внимательны!**
5. Вы можете забронировать переговорную комнату или конференц-зал по телефону **+7 (499) 426-06-26**.
6. Резиденты нашего коворкинга имеют право заранее забронировать переговорную комнату в день не более чем на 3 часа, кроме понедельника.
7. В понедельник, с учетом количества желающих, бронирование возможно не более чем на 1 час.
8. Лицо, осуществившее бронирование, обязано подтвердить его за 1 час до момента наступления начала оказания услуги (лично, по телефону или мейлом), в противном случае - бронь снимается.
9. Если вы передумали воспользоваться забронированной переговорной комнатой или конференц-залом, просьба отменить бронь.